

РАССМОТРЕНО

на общем родительском собрании
протокол от «25» 01 2022 г
№ 03

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол от «26» 01 2022 г
№ 03

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 40 «Гуси-лебеди»
С.И. Балашова



Введено в действие приказом
от «28» 01 2022 г. № 15

Положение

об оказании дополнительных платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 40 «Гуси-лебеди»
г. Альметьевска»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о правилах оказания платных образовательных услуг определяет порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 40 «Гуси-лебеди» (далее - Детский сад).

1.2. Настоящее Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее-Положение) является локальным нормативным актом и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»);

- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (далее-Федеральный Закон «О персональных данных»);

- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее-Федеральный Закон «О защите прав потребителей»);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 года №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №40 «Гуси-лебеди» г.Альметьевска», утвержденным постановлением исполнительного комитета муниципального образования «Альметьевский муниципальный район от 23.01.2015 года №81(далее-Уставом Детского сада).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

-«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности (реализация образовательных программ) по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

-«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

-«Исполнитель» -муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40 «Гуси-лебеди», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги Обучающемуся;

-«Руководитель допслужбы»-педагогический работник, оказывающий дополнительные платные образовательные услуги .

- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Детского сада в качестве неосновного вида деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются для удовлетворения личных потребностей граждан, получающих образование.

1.6. Детский сад оказывает платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных установленным муниципальным заданием. Детский сад не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований - взамен или в рамках образовательной деятельности по реализации основной образовательной программы.

1.7. Платные образовательные услуги в Детском саду оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Детский сад предоставляет бесплатно.

1.8. Детский сад оказывает платные образовательные услуги на основании Лицензии № 6223 от 16.04.2015 г, вид образования - дополнительное образование; подвид дополнительного образования - дополнительное образование детей и взрослых.

1.9. В соответствии с Уставом в Детском саду реализуются дополнительные общеразвивающие программы.

1.10. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники детского сада, так и специалисты со стороны.

1.11. Положение действует до принятия нового.

2. Информация об услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и

объеме, которые предусмотрены Федеральным Законом «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Для исполнения обязанностей, определенных в п. 2.1 настоящего Положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

- наименование и место нахождения (адрес) детского сада;
- копии Лицензии (с приложением);
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- о реализуемых при оказании платных образовательных услуг образовательных программах (уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения);
- описание образовательной программы (образовательных программ) с приложением ее (их) копии (копий);
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;

2.4. Информация, указанная в п. 2.3 настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте в сети Интернет. Информация о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг и об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе также размещается на информационном стенде Детского сада в месте фактического осуществления образовательной деятельности (423457, Республика Татарстан, г. Альметьевск, пр. Строителей, д. 29а).

2.5 Перечень дополнительных платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом заведующего Детского сада. Продолжительность занятий, их количество, сроки освоения программного материала устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и расписанием занятий по данным программам.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Договор заключается на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка

3.2. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося;
- ж) сведения о Лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- м) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.3. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.4. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Детского сада в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

3.6. После заключения договора заведующий Детского сада издает приказ о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.7. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

4.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.11. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчик.

4.12. Исполнитель имеет право оказывать дополнительные платные образовательные услуги при наличии следующих документов:

- Устава Учреждения;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- Положения о дополнительных платных образовательных услугах;
- приказа об организации работы по дополнительным платным образовательным услугам;
- приказа о зачислении воспитанников в различные студии, объединения, секции, кружки по дополнительным общеобразовательным программам;
- договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам между исполнителем и заказчиком;
- срочного трудового договора для внешних совместителей и дополнительного соглашения к трудовому договору для основных педагогических работников.

4.13. Исполнитель доводит до работника информацию о ведении им обязательного делопроизводства и отчетной документации:

- дополнительная общеобразовательная программа по оказанию услуги;
- учебный план;
- график работы;
- журнал проведения занятий (с указанием даты проведения занятия, темы, отметок о посещаемости воспитанников);
- табель посещаемости.

5. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

5.1. Для оказания платных образовательных услуг Детским садом:

5.1.1. Определяет перечень конкретных образовательных программ, реализуемых в Детском саду, на учебный год. Образовательные программы реализуются по направленностям в соответствии с Уставом Детского сада. Указанный перечень утверждается приказом заведующего Детским садом.

5.1.2. Разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу (образовательные программы) дополнительных общеразвивающих программ, которая содержит:

- учебный план;
- календарно-тематический план;
- рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
- методические материалы.

5.1.3. Разрабатывает и утверждает штатное расписание. Определяет нагрузку педагогических работников.

5.1.4. Определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов; определяет порядок расчета заработной платы работников, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг.

5.1.5. Заключает договоры с Заказчиками.

5.1.6. Принимает (зачисляет) Обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Комплектует группы Обучающихся.

5.1.7. Разрабатывает и утверждает расписание (режим) занятий.

5.1.8. Заключает дополнительные соглашения к трудовым договорам с педагогическими работниками ДООУ, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги; гражданско-правовые договоры с другими сотрудниками, занятыми в оказании платных образовательных услуг.

5.1.9. Разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.

5.1.10. Оформляет и обеспечивает доступность для потребителей «Книги жалоб и предложений по организации платных образовательных услуг».

5.1.11. Оформляет информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах, реализуемых в Детском саду.

5.2. Для реализации мероприятий, указанных в п.5.1 настоящего Положения, заведующий Детским садом издает приказ:

- о платных образовательных услугах в учебном году (указанным приказом утверждается перечень реализуемых образовательных программ, образовательные программы, расписание занятий, должностные лица, ответственные за оказание услуг);

и приложения к приказу:

- об утверждении штатного расписания и тарификации по платным дополнительным образовательным услугам;

- о зачислении (отчислении) Обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам; о комплектовании групп;

- об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных услуг (указанным приказом также утверждается калькуляция стоимости платных дополнительных образовательных услуг по каждому направлению).

5.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на старшего воспитателя Детского сада (или иное должностное лицо), который:

- организует работу по информированию Заказчиков о платных образовательных услугах, предоставляемых Детским садом, сроках и условиях их предоставления;

- осуществляет подготовку договоров с Заказчиками о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание заведующему Детским садом;

- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение заведующему Детским садом;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения заведующему Детским садом;

- организует оказание методической помощи педагогам, оказывающим платные образовательные услуги;

- координирует деятельность педагогов по разработке образовательной программы (образовательных программ);

- разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;

- осуществляет контроль за организацией образовательного процесса;

- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.

- организует контроль за своевременностью оплаты Заказчиками за предоставление Детским садом платных образовательных услуг.

6. Прием Обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам

6.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются Обучающиеся на основании свободного выбора Заказчика.

6.2. Прием несовершеннолетних воспитанников осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

6.3. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;

- группа Детского сада, которую ребенок посещает;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

6.4. Родители (законные представители) Обучающегося должны быть ознакомлены с Уставом Детского сада, Лицензией Детского сада на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением.

6.5. Ознакомление родителей (законных представителей) Обучающегося с документами Детского сада, указанными в п. 6.4 настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Детского сада в сети Интернет, на информационном стенде в Детском саду. Детский сад также предоставляет родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п. 6.4 настоящего Положения, при подаче заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом

заведующего Детским садом, на старшего воспитателя (или иное должностное лицо).

6.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) Обучающегося с документами, указанными в п. 6.4 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) Обучающегося.

6.7. При подаче заявления о приеме в учреждение, реализующее дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности, дополнительно предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья Обучающегося.

6.8. После подачи заявления между Детским садом, родителями (законными представителями) Обучающегося заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

6.9. Прием иных лиц на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления.

6.10. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года.

6.11. Зачисление Обучающегося на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом Детского сада.

6.12. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять до 20 человек.

6.13. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению старшего воспитателя детского сада (или иного должностного лица), ответственного за формирование групп, утверждается приложением к приказу заведующего Детским садом об организации дополнительных платных образовательных услуг.

7. Порядок распределения средств, полученных исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

7.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат детского сада, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

7.2. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- оплату труда работников детского сада, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учетом квалификации;
- затраты на развитие материально-технической базы детского сада;
- прочие расходы.

7.3. Льготы, предоставляемые при оказании дополнительных образовательных услуг:

плата снижается на 25% - родителям, являющимся сотрудниками Детского сада, при посещении ребенком двух кружков.

7.4 При изменении условий, указанных в п.7.3, льготы отменяются.

7.5. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на заведующего, который:

- составляет смету расходов на каждый вид;
- контролирует расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие детского сада;
- ведет учет экономических показателей, результатов деятельности детского сада по 6 предоставлению платных образовательных услуг, а также учет заключенных Договоров;
- осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг;
- осуществляет начисление заработной платы работникам детского сада, привлеченных к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг.

7.6. Сумма затрат на оплату труда работников детского сада, задействованных в системе платных услуг, налогооблагаема.

7.7. Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируется в Договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка или онлайн-банк.

7.8 Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

7.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

7.10. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Доходы детского сада от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями детского сада и расходуются на обеспечение, развитие учебно-материальной базы по следующим направлениям:

- приобретение технических средств обучения;
- приобретение оборудования и инвентаря.

8. Кадровое обеспечение оказания дополнительных платных образовательных услуг.

8.1. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться специалисты:

- основные работники детского сада;
- работники, работающие в детском саду на условиях совместительства.

8.2. Отношения Детского сада и специалистов, привлекающихся к оказанию дополнительных платных образовательных услуг, строятся в соответствии с договором. Дополнительные соглашения к трудовому договору заключаются с сотрудниками МБДОУ №40 «Гуси Лебеди», руководителями дополнительной платной образовательной услуги (внутренние совместители), договор гражданско-правового характера заключается с педагогами дополнительного образования, привлекающихся со стороны (внешние совместители).

8.3. Оплата труда привлекаемых к работе по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с заключенным гражданско-правовым договором и согласно утвержденной смете расходов по дополнительным платным образовательным услугам.

9. Сроки действия Положения.

9.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Детского сада. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения не ограничен.

9.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. После обсуждения изменения и/или дополнения вносятся или не вносятся в Положение с обязательной записью о принятом решении в протоколе. По решению педагогического совета заведующего Детского сада издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

9.3. Все изменения и/или дополнения к настоящему Положению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

10. Заключительные положения.

10.1. На дату вступления в действия данного Положения в детском саду разработаны и утверждены на педагогическом совете следующие дополнительные общеразвивающие программы:

- познавательно-речевой направленности;
- художественно-эстетической направленности;
- охраны и укрепления здоровья;
- коррекции отклонений в речевом развитии.

10.2. Детский сад имеет право дополнительно вводить новые дополнительные общеобразовательные программы. Информация о новых дополнительных общеобразовательных программах предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

